

## ISTITUTO NAZIONALE PER IL COMMERCIO CON L'ESTERO

### CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, A 107 POSTI NEI RUOLI DEL PERSONALE DELL'ICE, AREA FUNZIONALE C, POSIZIONE ECONOMICA C1

#### ART. 1

##### *Concorso e posti*

E' indetto un concorso pubblico, per titoli ed esami, a centosette posti nei ruoli del personale dell'ICE, area funzionale C, posizione economica C1.

#### ART. 2

##### *Requisiti per l'ammissione*

1. Per l'ammissione al concorso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:
  - a) cittadinanza italiana, ovvero cittadinanza di uno degli stati membri dell'Unione Europea. I cittadini di Stati membri dell'Unione Europea debbono possedere tutti i requisiti richiesti ai cittadini della Repubblica Italiana, godere dei diritti civili e politici nello stato di appartenenza o di provenienza ed avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana;
  - b) diploma di laurea (DL) di cui all'ordinamento preesistente al decreto del Ministro dell'Università e della ricerca scientifica e tecnologica del 3 novembre 1999, n. 509, ovvero laurea specialistica (LS) o laurea magistrale (LM) ovvero titolo di studio di primo livello denominato laurea (L)  
I titoli sopra citati si intendono conseguiti presso università o altri istituti equiparati della Repubblica Italiana. I titoli accademici rilasciati all'estero saranno considerati utili purché riconosciuti equipollenti alle lauree suddette ai sensi dell'art.38, comma 3 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165. A tal fine, nella domanda di concorso devono essere indicati, a pena di esclusione, gli estremi del provvedimento di riconoscimento dell'equipollenza al corrispondente titolo di studio italiano in base alla normativa vigente. Le equipollenze devono esistere alla data di scadenza per la presentazione delle domande.
  - c) idoneità fisica all'impiego
  - d) godimento dei diritti politici.
  - e) Non possono accedere al concorso coloro che siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo, nonché coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero siano stati dichiarati decaduti da un impiego statale, ai sensi dell'articolo 127, primo comma, lettera d), del decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3, ed ai sensi delle corrispondenti disposizioni dei contratti collettivi nazionali di lavoro relativi al personale dei vari comparti;
2. I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione al concorso indicata nel successivo articolo 3.

3. E' cura di ciascun candidato, prima di presentare la domanda di partecipazione, valutare e verificare se possiede tutti i requisiti di ammissione specificati nel bando di concorso. L'Amministrazione verifica la validità delle domande solo dopo lo svolgimento dell'eventuale test di preselezione e limitatamente ai candidati che hanno superato il suddetto test. La mancata esclusione dal test di preselezione non costituisce, perciò, garanzia della regolarità, né sana la irregolarità della domanda di partecipazione al concorso.

### **ART. 3**

#### *Presentazione della domanda. Termini e modalità*

1. Il candidato dovrà produrre domanda di ammissione al concorso in via telematica, compilando l'apposito modulo, entro la data di scadenza indicata nel comma successivo, utilizzando una specifica applicazione di internet all'indirizzo [www.concorsiice.mef.gov.it](http://www.concorsiice.mef.gov.it). Poiché l'accesso al sito prevede l'identificazione dei candidati tramite il codice fiscale con standard italiano, i cittadini di altri Stati membri dell'Unione Europea potranno rivolgersi all'Help Desk – [concorsi@ice.it](mailto:concorsi@ice.it) - istituito a tale scopo, che provvederà al rilascio di un simil-codice fiscale.

La procedura di compilazione ed invio on-line della domanda dovrà essere completata entro la mezzanotte del trentesimo giorno, compresi i giorni festivi, decorrenti dal giorno successivo a quello di pubblicazione del presente bando nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – 4° serie speciale – Concorsi ed Esami.

Dopo aver inserito i dati richiesti, il candidato dovrà effettuare la stampa della domanda che, debitamente firmata, dovrà essere spedita esclusivamente tramite servizio postale a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento al seguente indirizzo: Istituto nazionale Commercio Estero – Dipartimento Personale, Relazioni Sindacali e Servizi Generali – Archivio del Personale – Via Liszt n. 21 – 00144 Roma – entro il terzo giorno successivo a quello stabilito dal precedente comma.

In fase di stampa verrà automaticamente attribuito un numero di protocollo necessario per le operazioni d'ufficio. Tale numero, unitamente al codice concorso 001, dovrà essere riportato sulla busta contenente la copia cartacea della domanda da spedire.

La data di invio del modulo cartaceo dell'istanza è stabilita dal timbro a data apposto dall'ufficio postale accettante.

Il termine per l'invio della domanda cartacea, ove cada in giorno festivo, sarà prorogato di diritto al giorno successivo non festivo.

Non saranno prese in considerazione candidature presentate esclusivamente on-line e, quindi, senza la trasmissione cartacea della domanda. Ugualmente non saranno prese in considerazione candidature per le quali risulta esclusivamente l'inoltro della domanda cartacea.

Non sono ammesse altre forme di produzione o di invio delle domande di partecipazione al concorso.

La data di presentazione on-line della domanda di partecipazione al concorso è certificata dal sistema informatico che, allo scadere del termine utile per la sua presentazione, non permetterà più l'accesso e l'invio del modulo elettronico.

2. Nella domanda l'aspirante deve dichiarare, sotto la propria responsabilità, ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, quanto segue:

- a) il cognome ed il nome
- b) la data ed il luogo di nascita e di residenza
- c) il codice fiscale
- d) di essere in possesso della cittadinanza italiana ovvero della cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- e) di godere dei diritti politici;
- f) le eventuali condanne penali riportate in Italia od all'estero; la dichiarazione deve essere resa anche se negativa
- g) il titolo di studio posseduto, con l'esatta indicazione dell'Università che lo ha rilasciato e dell'anno accademico in cui è stato conseguito, nonché gli estremi del provvedimento di riconoscimento di equipollenza con uno dei titoli di studio richiesti qualora il titolo sia stato conseguito all'estero;
- h) idoneità fisica al servizio continuativo ed incondizionato all'impiego al quale il concorso si riferisce
- i) se soggetto all'obbligo di leva, di essere in posizione regolare nei confronti di tale obbligo;
- j) i servizi eventualmente prestati come dipendente di pubbliche amministrazioni o di enti pubblici, le cause di risoluzione di eventuali precedenti rapporti di pubblico impiego e gli eventuali procedimenti disciplinari subiti o in corso
- k) le prove linguistiche facoltative, di cui all'articolo 7 punto c) del presente bando, che intende eventualmente sostenere;
- l) i titoli, dei quali è eventualmente in possesso, che possono dare punteggio aggiuntivo, ai sensi dell'articolo 7 punto b) del presente bando;
- m) i titoli, previsti dalle vigenti disposizioni, dei quali è eventualmente in possesso, che danno luogo a riserve di posto e, a parità di punteggio, a preferenza. Tali titoli devono essere posseduti al termine di scadenza per la presentazione delle domande di ammissione al concorso. I titoli non espressamente dichiarati nella domanda di ammissione alle prove concorsuali non sono presi in considerazione in sede di formazione della graduatoria
- n) di essere a conoscenza che dovrà permanere nella sede di prima destinazione per un periodo non inferiore a cinque anni ai sensi dell'articolo 35 – comma 5-bis – del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 (comma aggiunto dall'art. 1 – comma 230 della legge 23 dicembre 2005, n. 266)

Le dichiarazioni mendaci, le falsità in atti ovvero l'uso di atti falsi sono penalmente sanzionati come previsto dall'articolo 76 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445.

I titoli posseduti alla data di scadenza del bando dovranno essere prodotti, quando richiesto, in originale o in copia autenticata, o in copia dichiarata conforme all'originale mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà resa ai sensi dell'art. 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445.

4. Il candidato deve inoltre specificare l'indirizzo – comprensivo di codice di avviamento postale, di numero telefonico ed eventualmente, ove ritenuto opportuno dal candidato, del numero di fax e del recapito di posta elettronica – presso cui chiede che siano trasmesse le comunicazioni relative alle prove concorsuali, con l'impegno di far conoscere tempestivamente le eventuali variazioni.

5. Il candidato deve prestare il proprio consenso al trattamento dei dati personali ai fini dello svolgimento delle procedure concorsuali.

6. Il candidato disabile, fermo restando comunque il requisito dell'idoneità fisica tale da permettere lo svolgimento delle funzioni proprie della qualifica per cui viene bandito il concorso, deve dichiarare di essere portatore di handicap e, qualora lo ritenga opportuno, al fine di avvalersi dei benefici previsti dall'art. 20 della legge 5 febbraio 1992, n. 104 e dell'art. 16, comma 1, della legge 12 marzo 1999, n. 68, richiedere gli ausili e gli eventuali tempi aggiuntivi necessari per lo svolgimento delle prove; in tal caso, il medesimo dovrà allegare alla domanda idonea certificazione medica rilasciata da apposita struttura sanitaria, che specifichi gli elementi essenziali dell'handicap e giustifichi quanto richiesto.

7. L'Istituto non è responsabile in caso di smarrimento delle proprie comunicazioni dipendente da inesatte o incomplete dichiarazioni da parte del candidato circa il proprio recapito oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di recapito rispetto a quello indicato nella domanda, nonché da eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzo, a caso fortuito e forza maggiore.

#### **ART. 4**

##### *Esclusione dalle prove concorsuali*

1. Nelle more della verifica del possesso dei requisiti, tutti i candidati partecipano con riserva alle prove concorsuali.
2. Determinano l'esclusione dal concorso:
  - a) le domande dalle quali non risulti il possesso di tutti i requisiti prescritti per l'ammissione al concorso;
  - b) le domande prive della sottoscrizione autografa;
  - c) le domande spedite oltre il termine stabilito dall'art. 3, punto 1 del presente bando.
3. L'Amministrazione può disporre in ogni momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dal concorso per difetto dei requisiti prescritti, nonché per la mancata osservanza delle modalità e dei termini perentori stabiliti nel presente bando.

#### **ART. 5**

##### *Commissione Esaminatrice*

Le Commissioni esaminatrici, ai sensi dell'art. 4 del Regolamento Organico del Personale dell'ICE, per lo svolgimento delle procedure selettive sono nominate dal Consiglio di Amministrazione, su proposta del Direttore Generale, e sono composte esclusivamente da esperti di provata competenza nelle materie di concorso, scelti sia tra dirigenti e funzionari dell'Istituto, sia tra docenti ed estranei al medesimo che non siano componenti degli organi istituzionali dell'Ente, che non ricoprano cariche politiche e che non siano rappresentanti

sindacali o designati dalle confederazioni ed organizzazioni sindacali o dalle associazioni professionali.

La Commissione sarà integrata da uno o più esperti per gli esami di lingue straniere e per le materie speciali, con la previsione di un supplente per ciascun componente nominato.

Al fine di assicurare la pari opportunità tra uomini e donne almeno un terzo dei posti della commissione esaminatrice deve essere riservato, salva motivata impossibilità, alle donne. Le funzioni di segretario saranno svolte da un funzionario dell'Istituto appartenente all'area C.

#### **ART. 6** *Preselezione*

Qualora il numero delle domande pervenute sia superiore di almeno dieci volte il numero dei posti messi a concorso è facoltà dell'amministrazione effettuare una prova preselettiva del cui svolgimento viene data comunicazione con avviso pubblicato nella Gazzetta Ufficiale – IV serie speciale concorsi ed esami – del giorno 27 gennaio 2009.

La pubblicazione di cui al comma precedente ha valore di notifica a tutti gli effetti. I candidati ai quali non sia stata comunicata l'esclusione dal concorso saranno tenuti a presentarsi, senza alcun preavviso, nei giorni, nell'ora e nel luogo indicati nella predetta Gazzetta Ufficiale. Analogo avviso sarà reperibile sul sito Internet [www.ice.gov.it](http://www.ice.gov.it).

L'eventuale preselezione viene effettuata mediante una serie di quesiti a risposta multipla vertenti sulle materie oggetto delle prove scritte e orali.

Saranno ammessi alle prove scritte un numero di candidati che, in base al punteggio riportato nella prova preselettiva, si siano collocati entro il 1000<sup>o</sup> posto in graduatoria; saranno altresì ammessi coloro che si siano classificati ex-aequo al 1000<sup>o</sup> posto utile della graduatoria.

I risultati della prova preselettiva saranno consultabili sul sito internet [www.ice.gov.it](http://www.ice.gov.it).

L'esito della prova preselettiva non concorre alla formazione del voto finale di merito.

Per l'espletamento e la gestione della prova preselettiva, l'Amministrazione potrà avvalersi di qualificati istituti pubblici e/o società private specializzate.

Per la valutazione delle domande a risposta multipla si adotteranno i seguenti punteggi:

- 1 punto per ogni risposta esatta
- 0 punti per ogni risposta nulla o per la quale siano state marcate due o più opzioni

#### **ART. 7** *Programma e diario delle prove d'esame*

Il concorso si articola in:  
a) due prove scritte

- b) valutazione dei titoli
- c) colloquio orale

- a) La prima prova scritta consisterà in una serie di quesiti a risposta sintetica di economia internazionale e marketing internazionale che saranno sorteggiati da uno dei candidati fra tre temi di quesiti preparate dalla Commissione esaminatrice. La seconda prova scritta sarà diretta ad accertare la conoscenza della lingua inglese e consisterà nella traduzione di un testo dall'italiano all'inglese con l'ausilio di vocabolario.
- b) Il punteggio per i titoli viene assegnato dalla Commissione esaminatrice dopo le prove scritte d'esame di cui al punto a), e prima dell'inizio della correzione dei relativi elaborati, sulla base della documentazione indicata dal candidato.

La commissione può assegnare complessivamente fino ad un massimo di 3 punti nei seguenti casi:

- servizio prestato presso l'Istituto nazionale Commercio Estero per almeno tre anni, anche non continuativi, nel quinquennio antecedente al 28 settembre 2007, in virtù di contratti di collaborazione coordinata e continuativa stipulati anteriormente a tale data: punti 3;
- servizio prestato presso altre amministrazioni pubbliche per almeno tre anni, anche non continuativi, nel quinquennio antecedente al 28 settembre 2007, in virtù di contratti di collaborazione coordinata e continuativa stipulati anteriormente a tale data: punti 1,5;

Tale punteggio aggiuntivo sarà considerato utile solo se il candidato avrà conseguito nel colloquio un punteggio di almeno 21/30.

- c) Il colloquio tenderà a valutare il grado di preparazione del candidato in tutte le materie previste per le prove scritte ivi compresa la prova di lingua inglese nonché su :
- tecnica degli scambi
  - geografia economica
  - elementi di informatica
  - elementi di diritto amministrativo con particolare riguardo all'ordinamento ed alle attribuzioni dell'Istituto nazionale per il Commercio con l'Estero ivi compresi il Regolamento di Amministrazione e Contabilità, il Regolamento delle Spese in economia, il Regolamento dei Lavori in economia. Tale documentazione sarà reperibile sul sito dell'Istituto.

I candidati, oltre che nella lingua inglese prevista per la prova obbligatoria, possono chiedere di sostenere l'esame facoltativo orale in altre lingue comprese tra francese, spagnolo, tedesco, portoghese, arabo, cinese, giapponese, russo, fino ad un massimo di due lingue facoltative, purché indicate nella domanda di ammissione.

I risultati delle prove scritte e del colloquio verranno valutati in trentesimi e si intenderanno superati se i candidati avranno riportato, sia nelle prove scritte obbligatorie che nel colloquio, un punteggio di almeno 21/30 in ciascuna prova.

Alla prova facoltativa di lingua straniera è riconosciuto un punteggio massimo di 1 punto per ciascuna delle due lingue che sarà aggiunto al punteggio riportato nel colloquio. Tale

punteggio aggiuntivo sarà considerato utile solo se il candidato avrà conseguito nel colloquio un punteggio di almeno 21/30.

#### **ART. 8** *Modalità d'esame*

Le date e le sedi di svolgimento delle prove scritte saranno indicate con avviso che sarà pubblicato nella Gazzetta Ufficiale – 4<sup>a</sup> serie speciale – del giorno **27 gennaio 2009**.

La pubblicazione di cui al comma precedente ha valore di notifica a tutti gli effetti. I candidati ai quali non sia stata comunicata l'esclusione dal concorso saranno tenuti a presentarsi, senza alcun preavviso, nei giorni, nell'ora e nel luogo indicati nella predetta Gazzetta Ufficiale. Analogo avviso sarà reperibile sul sito Internet [www.ice.gov.it](http://www.ice.gov.it).

I candidati che conseguono l'ammissione alla prova orale, di cui al precedente articolo 7 saranno informati con comunicazione scritta, almeno venti giorni prima della data della prova stessa. Il suddetto avviso conterrà, altresì, l'indicazione del voto riportato dall'interessato in ciascuna delle prove scritte.

Per essere ammessi a sostenere tutte le prove d'esame i concorrenti dovranno essere muniti di uno dei seguenti documenti di riconoscimento:

- tessera postale;
- porto d'armi;
- patente di guida rilasciata dalla Prefettura;
- passaporto;
- carta d'identità;
- tessera di riconoscimento personale rilasciata dall'Amministrazione ai propri dipendenti.

#### **ART. 9** *Presentazione dei titoli di riserva e di preferenza*

Entro il termine perentorio di giorni quindici decorrenti dal giorno successivo a quello in cui hanno sostenuto la prova orale con esito positivo, i candidati che abbiano superato le prove d'esame devono presentare direttamente o far pervenire all'Istituto nazionale per il Commercio Estero – Dipartimento Personale, Relazioni Sindacali e Servizi Generali – Archivio del Personale - Concorso C1 – con raccomandata con avviso di ricevimento, la documentazione in carta semplice attestante il possesso di eventuali titoli di riserva e/o, a parità di merito, di preferenza previsti dall'art. 5 del D.P.R. n. 487/94, e successive modifiche. I suddetti titoli saranno valutati esclusivamente se già dichiarati nella domanda di partecipazione e purché risulti dai medesimi il possesso del requisito alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione al concorso.

## ART. 10

### *Graduatoria generale di merito e graduatoria definitiva*

Ultimati i lavori concorsuali, la commissione formerà la graduatoria generale di merito valutata in sessantesimi, secondo l'ordine decrescente del punteggio finale conseguito da ciascun candidato, risultante dalla media dei voti conseguiti nelle prove scritte e dal voto riportato nel colloquio, più l'eventuale punteggio riportato nella prova facoltativa di lingua/e straniera/e.

Il Dipartimento Personale, Relazioni Sindacali e Servizi generali formerà la graduatoria definitiva con l'applicazione delle vigenti norme legislative in materia di riserva dei posti.

In caso di parità di punteggio si applicano le disposizioni vigenti previste dall'art. 5 del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487 e successive modificazione ed integrazioni.

Se a conclusione delle operazioni di valutazione dei titoli preferenziali, due o più candidati permangono nella stessa posizione, è preferito, ai sensi dell'art. 2, comma 9, della legge n. 191/1998, modificativo dell'art. 3, comma 7, della legge n. 127/1997, quello più giovane d'età.

Riconosciuta la regolarità del procedimento concorsuale, con provvedimento del Direttore Generale, sarà approvata la graduatoria definitiva e quella dei vincitori del concorso.

La graduatoria sarà pubblicata nel sito internet dell'Istituto, [www.ice.gov.it](http://www.ice.gov.it).

Di tale pubblicazione sarà data notizia mediante avviso inserito nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – 4<sup>a</sup> serie speciale - concorsi ed esami. Dalla data di pubblicazione di detto avviso decorrono i termini per eventuali impugnative.

Nel termine di quindici giorni decorrenti dalla pubblicazione della graduatoria generale di merito nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana è ammesso, per questioni relative alla preferenza dei concorrenti, ricorso al Direttore Generale, il quale decide con provvedimento definitivo, da pubblicarsi nella Gazzetta Ufficiale.

## ART. 11

### *Documenti di rito*

Ai fini dell'accertamento del possesso dei requisiti prescritti per l'assunzione, il vincitore, ad esclusione di coloro che siano già dipendenti dell'Istituto nazionale per il Commercio Estero, deve presentare al Dipartimento del Personale, Relazioni Sindacali e Servizi Generali – Archivio del Personale – entro trenta giorni dalla data di ricezione di una specifica richiesta in tal senso:

1. una dichiarazione, sottoscritta sotto la propria responsabilità ed ai sensi degli articoli 46 e 47 del citato decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, attestante che gli stati, fatti e qualità personali, suscettibili di modifica, autocertificati nella domanda di ammissione al concorso, non hanno subito variazione. A norma dell'articolo 71 del medesimo D.P.R. n. 445, l'amministrazione effettuerà idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle predette dichiarazioni con le

conseguenze di cui ai successivi articoli 75 e 76, in caso di dichiarazioni rispettivamente non veritiere o mendaci.

2. Un certificato medico, rilasciato dall'Azienda sanitaria locale competente per territorio o da un medico militare in servizio permanente effettivo, dal quale risulti che il candidato è fisicamente idoneo all'impiego; se il candidato risiede o si trova temporaneamente all'estero per motivi di studio o di lavoro, da un medico di fiducia dell'autorità diplomatica o consolare italiana, cui spetta di autenticarlo ed eventualmente tradurlo. La qualità di medico di fiducia dell'autorità diplomatica o consolare deve essere accertata in maniera esplicita dall'autorità medesima all'atto dell'autenticazione. E' cura del candidato richiedere il rilascio di tale attestazione all'autorità diplomatica o consolare competente. L'amministrazione si riserva di accertare il requisito dell'idoneità fisica dei vincitori in qualsiasi momento. Qualora il candidato sia affetto da qualsiasi imperfezione fisica, il certificato medico deve farne menzione ed indicare se l'imperfezione stessa menomi l'attitudine al servizio. Per quanto riguarda i candidati disabili il certificato medico deve contenere, oltre ad una esatta descrizione delle condizioni attuali, risultanti da un esame obiettivo, anche la dichiarazione che il medesimo non ha perduto ogni capacità lavorativa e che egli, per la natura ed il grado della sua invalidità o mutilazione, non può riuscire di danno alla salute ed alla incolumità dei compagni di lavoro ed alla sicurezza degli impianti e che il suo stato fisico è compatibile con le funzioni del posto cui aspira.

La capacità lavorativa del candidato disabile è accertata dalla Commissione di cui all'art. 4 della legge 5 febbraio 1992, n. 104.

L'Amministrazione provvederà a richiedere d'ufficio, ai sensi di legge, il certificato del casellario giudiziale.

## **ART. 12**

### *Costituzione del rapporto di lavoro*

Il superamento del concorso non costituisce garanzia di assunzione, essendo la stessa subordinata alla previa autorizzazione da parte della Presidenza del Consiglio dei Ministri, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia di assunzione di personale nella Pubblica Amministrazione.

Il candidato dichiarato vincitore del concorso è invitato a stipulare un contratto individuale di lavoro, a tempo pieno e indeterminato, per l'assunzione nell'area funzionale C, posizione economica C1.

Ai fini dell'assegnazione della sede di servizio, l'Amministrazione terrà conto della posizione ricoperta in graduatoria dal candidato. A tal fine i vincitori, alla conclusione del concorso, dovranno indicare in ordine prioritario tre sedi di destinazione tra Sede di Roma ed uffici della Rete Italia.

L'assegnazione presso la sede di servizio prevede una permanenza presso la stessa di almeno cinque anni prima del trasferimento ad altra sede.

I vincitori assunti in servizio sono soggetti ad un periodo di prova di quattro mesi ai sensi dell'art. 1 del contratto collettivo nazionale di lavoro sottoscritto il 14 febbraio 2001. I

vincitori che siano già dipendenti dell'Istituto sono esonerati dall'obbligo del periodo di prova, purché abbiano già superato lo stesso nel profilo di provenienza.

Agli stessi vincitori competerà il trattamento economico relativo alla predetta qualifica prevista dal contratto collettivo nazionale di lavoro del personale non dirigente e dalla normativa vigente.

#### **ART. 13**

##### *Decadenza dal diritto di stipula del contratto individuale di lavoro*

La mancata presentazione senza giustificato motivo nel giorno indicato per la stipula del contratto individuale di lavoro implica la decadenza dal relativo diritto.

Nel caso di rinuncia o decadenza della nomina dei vincitori, l'Amministrazione potrà procedere ad altrettante nomine di candidati secondo l'ordine della graduatoria concorsuale.

L'esclusione dal concorso di coloro che non sono in possesso dei requisiti prescritti può essere disposta, in ogni momento, con provvedimento motivato del Direttore Generale.

#### **ART. 14**

##### *Accesso agli atti del concorso*

L'accesso alla documentazione attinente ai lavori concorsuali è escluso fino alla conclusione dell'iter procedurale curato dalla Commissione esaminatrice.

#### **Art. 15**

##### *Trattamento dei dati personali*

Ai sensi dell'articolo 13, comma 1, del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, e dell'articolo 1, comma 2, del decreto ministeriale 23 giugno 2004, n. 225, i dati personali forniti dai candidati nelle domande di ammissione al concorso sono trattati per le finalità di gestione del concorso medesimo. L'Istituto nazionale per il Commercio Estero può comunicare i predetti dati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate allo svolgimento del concorso. Gli interessati possono far valere i diritti loro spettanti, ai sensi dell'articolo 7 del citato decreto legislativo n. 196/2003, nei confronti dell'ICE – Dipartimento Personale, Relazioni Sindacali e Servizi Generali, titolare del trattamento dei dati personali. Il responsabile del trattamento è il Direttore del Dipartimento Personale, Relazioni Sindacali e Servizi Generali

#### **ART. 16**

##### *Norma di salvaguardia*

Nel caso in cui, nel corso dell'iter concorsuale, sopraggiungano nuove discipline normative o contrattuali, le stesse troveranno immediata applicazione, restando preclusa la

possibilità per l'Amministrazione di emanare un provvedimento finale sulla scorta delle leggi previgenti.

Per quanto non previsto dal presente bando, valgono le disposizioni normative e contrattuali vigenti in materia di reclutamento di personale.